

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «ДАЙМОХК» СТ. ИЛЬИНОВСКАЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
(протокол от 11.10.2022г. №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ «Детский сад
№ 2 «Даймохк» ст. Ильиновская
Грозненского муниципального
района»
от 15.10.2022г.№ 32-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах использования сети «Интернет»**

ст.Ильиновская -2022г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет, педагогическими работниками и иными работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 2 «Даймохк» ст. Ильиновская Грозненского муниципального района» (далее – ДОУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

2. Политика использования сети Интернет в ДОУ

2.1. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ДОУ, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.3. Руководитель ДОУ является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в ДОУ.

2.4. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное руководителем ДОУ (далее – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

определяет время и место для свободной работы в сети Интернет педагогических и иных работников ДОУ с учетом использования соответствующих технических мощностей ДОУ в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.5. При использовании сети Интернет в ДОО осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в ДОО или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в ДОО без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения руководителя ДОО.

Пользователи сети Интернет в ДОО понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству РФ и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса.

2.6. Решение о политике доступа к ресурсам / группам ресурсов сети Интернет принимает педагогический совет ДОО самостоятельно либо с участием внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

педагогические работники ДОО и других организаций;

лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;

представители органов управления образованием;

родители обучающихся, воспитанников.

При принятии решения педагогический совет ДОО руководствуется:

законодательством РФ;

специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности;

опытом организации образовательного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;

интересами воспитанников, целями образовательного процесса;

рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.7. Отнесение определенных категорий и / или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным руководителем ДОО.

2.8. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в ДОО, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.9. Принципами размещения информации на интернет - ресурсах ОО являются:

соблюдение действующего законодательства РФ, ЧР интересов и прав граждан;

защита персональных данных воспитанников, педагогических работников и иных работников;

достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные о воспитанниках (фамилия и имя, класс или группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет - ресурсах ДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и иных работников ДОУ размещаются на интернет - ресурсах ДОУ только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте ДОУ и его подразделений без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и имя.

При истребовании согласия представитель ДОУ и Уполномоченное лицо ДОУ разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. ДОУ не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица педагогические работники и другие сотрудники вправе:

размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет - ресурсах ДОУ;

иметь учетную запись электронной почты на интернет – ресурсах ДОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и / или нарушающей законодательство РФ (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т. п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

осуществлять любые сделки через Интернет;

осуществлять загрузку файлов на компьютер ДОУ без разрешения Уполномоченного лица;

распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем Уполномоченному лицу с указанием интернет - адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Уполномоченное лицо обязано:

принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

довести информацию до сведения педагогического совета ДООУ для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему;

направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

интернет-адрес (URL) ресурса;

тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

дату и время обнаружения;

информацию об установленных в ДООУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.